

Mitarbeiter*in für Marketing und Kommunikation

Die FILMLAND MV gGmbH sucht zum 1. Januar 2027 eine/n Projektmanager*in für Marketing und Kommunikation in Vollzeit, befristet bis 30. Juni 2027.

Bei Interesse und Eignung ist die Weiterführung des Beschäftigungsverhältnisses als Leiter*in Marketing und Kommunikation ab 1. Juli 2027 in Vollzeit, unbefristet, möglich und vorgesehen.

Das tun wir:

Die FILMLAND MV gGmbH ist als Veranstalterin und Dienstleisterin im Bereich Film- und Kinokultur aktiv. Sie veranstaltet mit dem FILMKUNSTFEST MV in der Landeshauptstadt Schwerin ein bedeutendes und traditionsreiches Filmfestival, das sich als kulturelles Highlight des Bundeslandes an ein breites Publikum richtet.

Im Auftrag von Vision Kino organisiert die FILMLAND MV die jährlichen SCHULKINOWOCHEN MV als medienpädagogischer Akteur. Im Auftrag der Kurverwaltung Ahrenshoop organisiert die FILMLAND MV die FLMNÄCHTE AHRENSHOOP.

Wir sind ein kleines und hochmotiviertes Team, das für Kunst und Kultur, besonders aber Film und Kino brennt.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Die Mitorganisation der Prozesse für externe und interne Kommunikation
- Umsetzung des Sponsoringkonzepts, Akquise, Betreuung der Sponsoren und Förderer des Festivals
- Planung und Umsetzung einer zielgruppengerechten Öffentlichkeitsarbeit, Entwicklung einer Audience Development Strategie
- Pflege und Ausbau des Netzwerks von lokalen und überregionalen Pressevertretern, Organisation von Pressekonferenzen
- Verfassen und Versenden von Newslettern und Pressemitteilungen sowie Postings in den Social-Media-Kanälen wie Facebook, Instagram und LinkedIn
- Pflege der Homepage der FILMLAND MV mithilfe des Content-Management-Systems Typo 3
- Organisation und Koordination der Redaktion des Festivalkatalogs sowie Betreuung aller Print- und Digitalmedien

- Organisation und Koordination sämtlicher digitaler und analoger Marketing- und Werbemaßnahmen, einschließlich des Einholens von Angeboten, in Zusammenarbeit mit der Werbeagentur
- Mitarbeit Budgetplanung und Budgetkontrolle für den Bereich Marketing und Kommunikation
- Betreuung von Sonderveranstaltungen und Empfängen sowie Unterstützung der Abläufe gemäß Regieplänen.

Sämtliche Tätigkeiten finden unter der Federführung des Leiters Marketing und Kommunikation und in enger Abstimmung mit der Geschäftsführung statt.

Das sollten Sie mitbringen:

- Durch Ihre einschlägige Ausbildung und mehrjährige Erfahrung im Bereich Marketing und Kommunikation inklusive von Presse- und Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Kultur und Medien sind Sie bereits mit den Facetten dieses umfangreichen Aufgabengebietes vertraut. Sie bringen idealerweise Erfahrungen im Filmfestivalbereich mit.
- Sie haben Freude am Kontakt mit Förderern, Sponsoren und Partnern.
- Sie verfügen über eine hohe Textsicherheit und sind kommunikationsstark.
- Sie arbeiten strukturiert, präzise und zielorientiert.
- Sie organisieren gern und können Abläufe planen.
- Sie können Menschen motivieren und arbeiten gerne im Team.
- Sie können sich selbst gut motivieren und verlieren selbst in Phasen hohen Arbeitsanfalls nicht den Überblick.
- Sie bringen gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift mit.
- Sie sind bereit, Ihren Hauptwohnsitz in Schwerin oder Umgebung zu nehmen.

Passen wir zusammen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Ansreiben mit Bild, Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitsproben) elektronisch per PDF an unsere Büroleiterin Frau Teresa Beck-Babajanyan (t.beck@filmland-mv.de).

FILMLAND MV gGmbH
Puschkinstraße 44 (Rathaus)
D-19055 Schwerin

Telefon +49 (0)385-551 57 70

www.filmland-mv.de

Bewerbungsschluss ist der **30. September 2026**.

Leider können wir im Rahmen des Auswahlverfahrens anfallende Reisekosten nicht erstatten.